



ISTITUTO COMPRENSIVO PERUGIA 1 "Francesco Morlacchi"

Via M.B. Valentini, 06123 Perugia (PG)

Tel. 07543639 Mail: PGIC85100Q@ISTRUZIONE.IT - PEC: PGIC85100Q@PEC.istruzione.it

Codice Fiscale: 94152390541 - C.M.: PGIC85100Q - C.U.U.: ACB33EA

Prot. N. del (vedi segnatura)

CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA

TRA

ISTITUTO COMPRENSIVO PERUGIA 1 "F. Morlacchi" (Cod. Fiscale 94152390541) sito in Via M.B. Valentini, 91 – 06123 Perugia rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico, dott.ssa Roberta BERTELLINI e domiciliata per la carica presso la sede dello stesso Istituto,

E

Il Sign. Fabio DI PIETRO nato a Benevento (BN) il 08/06/1984 - C.F. DPTFBA84H08A783C – e residente in MIRABELLA ECLANO (AV) in VIA GRADIFOSSI/SNC, in qualità, in qualità di **COLLAUDATORE** relativo al progetto PON FESR nell'ambito dell'azione Azione 13.1.1 "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici". Avviso pubblico Prot. N. 20480 del 20/07/2021.
Codice Progetto: 13.1.1A-FESR PON-UM-202130 ;
CUP: J99J21005210006

PREMESSO

- Che l'art.43 del D.l. n.129 del 2018 consente la stipulazione di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività;
- Che l'incarico oggetto di contratto prevede prestazioni professionali specialistiche di esperti;
- Che la Scuola ha partecipato al bando PON FESR Prot. n. AOODGEFID/20480 del 20/07/2021 del MIUR avente ad oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola 2014-2020 – competenze e ambienti per l'apprendimento", Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: "Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Azione 13.1.1 "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici". Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/20480 del 20/07/2021 per la presentazione di proposte progettuali per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole (FESR);
- Che la Scuola è stata autorizzata dal M.I.U.R. con decreto Prot.n. 333 DEL 14/10/2021 relativo all'avviso prot. n. AOODGEFID/20480 del 20/07/2021 del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca – Ufficio IV - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola 2014-2020 – competenze e ambienti per l'apprendimento", Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: "Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Azione 13.1.1 "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici". Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/20480 del 20/07/2021 per la presentazione di proposte progettuali per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole (FESR);

Firmato digitalmente da DIRIGENTE SCOLASTICO ROBERTA BERTELLINI

- Che con la Dichiarazione del Dirigente Scolastico, è stata effettuata la valutazione delle istanze pervenute da personale esterno all'Istituzione Scolastica, (Prot. N. 10007 del 04/07/2022), è stato nominato esperto collaudatore Fabio Di Pietro;

SI CONVIENE E SI STIPULA

Il seguente contratto di prestazione e d'opera intellettuale di cui le premesse costituiscono parte integrante valevole esclusivamente per l'esercizio finanziario 2022.

ART. 1 INDIVIDUAZIONE

Il Sign. Fabio DI PIETRO nato a Benevento (BN) il 08/06/1984 - C.F. DPTFBA84H08A783C – e residente in MIRABELLA ECLANO (AV) VIA GRADI FOSSI/SNC, in qualità di collaudatore, si impegna a prestare la propria opera intellettuale consistente nello svolgimento degli interventi esplicitamente elencati.

ART.2 OBBLIGHI

I compiti dell'esperto sono:

- ✓ svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati alle attrezzature acquistate;
- ✓ collaborare con i Referenti d'istituto per verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e verificare la corrispondenza dei beni acquistati e degli adeguamenti eseguiti rispetto a quanto specificato nel Bando di Gara indetto dall'Istituto;
- ✓ collaudare le attrezzature ed i beni acquistati in base al progetto specifico;
- ✓ redigere un verbale di collaudo dei beni e degli adeguamenti verificati;
- ✓ inserire eventuali dati sulla piattaforma ministeriale;
- ✓ collaborare con il DS, il DSGA e il Progettista.

ART.3 COMPENSI

Il committente, a fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta dal Prestatore d'opera, s'impegna a corrispondere il compenso forfetario omnicomprensivo di tutti gli oneri pari a € 1233,47 .

Sarà corrisposto il solo rimborso delle spese effettivamente sostenute nell'eventualità di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'AMMINISTRAZIONE.

Il compenso sarà corrisposto entro 30 giorni dal termine della prestazione. I termini di pagamento potrebbero, tuttavia, subire delle variazioni in quanto derivanti dall'effettiva erogazione dei fondi comunitari e pertanto nessuna responsabilità in merito potrà essere attribuita alla scuola.

A tal proposito il Prestatore d'opera dichiara di:

- ✓ non trovarsi nella situazione di incompatibilità di cui all'art.58 del D.L.vo n.29 e successive modificazioni;
- ✓ Di non essere in possesso di Partita IVA;
- ✓ Di comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione a quanto sopra dichiarato.

ART.4 RISOLUZIONE

- Qualora il Prestatore d'opera intenda recedere dal presente contratto, deve manifestare per iscritto tale sua intenzione con preavviso di 3 giorni.
- Il committente si riserva la facoltà di risolvere, in qualsiasi momento, il presente contratto, qualora a suo insindacabile giudizio, l'attività non sia svolta in modo proficuo in relazione agli obiettivi prefissati ovvero insorgano incompatibilità successive la stipula del contratto.
- L'Istituzione Scolastica ha diritto di risolvere con effetto immediato, a mezzo lettera raccomandata, in caso di inadempimento degli obblighi derivanti dal presente contratto.

Art.5 TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Firmato digitalmente da DIRIGENTE SCOLASTICO ROBERTA BERTELLINI

L'Istituzione Scolastica fa presente, altresì, ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE N. 679/16, che i dati personali forniti dal Prestatore d'opera ed acquisiti dalla Scuola saranno oggetto di trattamento (nel rispetto della normativa sopra richiamata e dagli obblighi di sicurezza e riservatezza) finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge o di contratto inerenti il rapporto di lavoro autonomo o comunque connesso alla gestione dello stesso. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizione di legge la facoltà di accedervi. A tale proposito il Responsabile del trattamento è il Dirigente Scolastico dipendente di questa scuola.

MISURE PER LA SICUREZZA

Poiché è previsto che il consulente possa accedere agli uffici del Committente si richiamano le normative di sicurezza di cui al Dlgs 81/2008; a disposizione del consulente il documento di valutazione dei rischi che potrà essere consultato a richiesta nei propri locali.

ART.6 FORO COMPETENTE

Per ogni controversia relativa al presente contratto si elegge competente il Foro Perugia.

ART.7 NORME DI RINVIO

Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli articoli del codice civile. Le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a totale carico della parte richiedente.

Letto, approvato e sottoscritto.

I CONTRAENTI

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.sa Roberta Bertellini

IL COLLAUDATORE

Dott. Fabio Di Pietro