



Istituto Comprensivo Perugia 1 "F. Morlacchi"

Indirizzo Musicale

Via M.B. Valentini, 06123 Perugia – C.M. PGIC85100Q – C. F. 94152390541

tel.-fax: 07543639 – e-mail: pgic85100q@istruzione.it – pec: pgic85100q@pec.istruzione.it

www.istitutocomprensivoperugia1.gov.it

Vedi segnatura di protocollo

Codice Progetto: 10.2.5A-FSEPON-UM-2018-9 CUP: J7I17000600007

SELEZIONE INTERNA PER LA FIGURA DI VALUTATORE PER L'ATTIVAZIONE DI PERCORSI FORMATIVI AFFERENTI AL PON FSE

Avviso Prot. AOODGEFID/3340 del 23/03/2017 "Potenziamento delle competenze di cittadinanza globale" Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi - Azione 10.2.5 Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali Sotto azione 10.2.5.A Competenze trasversali;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto legislativo n. 297 del 1994 recante il Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** il D.I. 1° febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTE** le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

Firmato digitalmente da DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTO** l’art. 36 del D.Lgs. 50/2016 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, così come modificato dall’art. 25 del D.lgs. 56/2017”;
- VISTA** la delibera del Consiglio d’Istituto n. 64 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2016/17 – 2017/18 – 2018/19;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 92 del 6/12/2017 di approvazione del Programma Annuale dell’Esercizio finanziario 2018;
- VISTO** il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Fondo Sociale Europeo obiettivo specifico 10.2. – miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.2– azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc);
- VISTE** la nota del 22/05/2017 M.I.U.R.
- VISTA** la circolare del MIUR nota prot. AOODGEFID\19600 del 14 giugno 2018 con la quale si sono rese note le graduatorie definitive relative all’individuazione ;
- VISTA** la lettera di autorizzazione prot. AOODGEFID-23587 del 23/07/2018 PON 10.5.2A-;
- VISTA** la Candidatura dove sono stati inseriti i seguenti moduli:

1. ORTO...DI CLASSE!	a) 15 ore – L’orto tra storia e tecnologia
	b) 15 ore – La cultura del cibo e la conoscenza del territorio
2. SPOT...si mangia!	a) 15 ore – Alimentazione storia e tecnologia
	b) 15 ore – Alimentazione e pubblicità
3. SPORTIVAMENTE...ABILE	30 ore
4. A SCUOLA FACCIAMO...LA DIFFERENZA	a) 8 ore – Il riciclo: come e perché
	b) 7 ore – Mani...in carta! (riciclaggio e riuso della carta)
	c) 7 ore – L’angolo della plastica
	d) 8 ore – Riciclo artistico
5. C & C Cittadinanza e Costituzione	a) 6 ore – L’albero delle regole
	b) 6 ore – A come amicizia
	c) 6 ore – Diritti al cuore
	d) 6 ore – Una vita nella costituzione
	e) 6 ore – In cammino verso la legalità

- VISTE** le norme stabilite, con particolare riferimento al reperimento delle figure dell’Area organizzativa gestionale, nelle “Disposizioni ed istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020”;

INDICE

L' Avviso per il reclutamento della FIGURA DI VALUTATORE fra il personale docente dell'I.C. Perugia 1 "F. Morlacchi"

Compiti della figura del Valutatore:

1. Partecipare alle riunioni specifiche indette dal Gruppo di Progetto
2. Cooperare con il Dirigente Scolastico, curando la temporizzazione delle attività,
3. Garantire la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l'attuazione
4. Coordinare le iniziative di valutazione fra interventi di una stessa azione e fra le diverse azioni, garantendo lo scambio di esperienze, a circolazione dei risultati, la costituzione di prove comparabili, lo sviluppo delle competenze auto valutative dei docenti,
5. Fare da interfaccia con le iniziative di valutazione esterna facilitandone la realizzazione e garantendo l'informazione all'interno sugli esiti conseguiti,
6. Inserire i dati di propria pertinenza nel sistema informativo della piattaforma "Gestione Progetti PON FSE 2014/2020"
7. Costituire un punto di collegamento con l'Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del programma, in particolar modo con INVALSI;
8. Collaborare e fornire tutti i dati di propria pertinenza, ai tutor ed agli esperti,
9. Curare l'inserimento dei dati e l'integrità di essi, monitorando la completezza,
10. Registrare l'avvio degli interventi e delle riunioni del Gruppo di Progetto
11. Concludere l'attività entro il 31/08/2019

Retribuzione

La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL per complessive **60** ore

Gli aspiranti dovranno far pervenire:

1. Istanza in carta semplice, riportante le generalità, la residenza, l'indirizzo completo del numero di telefono ed indirizzo e-mail, il codice fiscale, l'attuale stato professionale, dichiarazione dei titoli ed esperienze professionali secondo quanto indicato nella tabella di valutazione dei titoli (allegato A).
2. Curriculum vitae professionale in formato europeo, firmato, dal quale dovrà evincersi: competenza informatica ed esperienza lavorativa precedente

Il Dirigente Scolastico si riserva il diritto di:

1. Non procedere all'affidamento dell'incarico in caso di mancata attivazione dei corsi previsti;
2. Procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta.

In caso di parità di punteggio l'incarico sarà affidato:

1. candidato con maggiore anzianità di servizio a tempo indeterminato in questa Scuola;
2. candidato più giovane di età.

Le domande, indirizzate al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo Perugia 1 "F. Morlacchi" dovranno pervenire, pena l'esclusione, entro e non oltre le ore **13:00 del 27/12/2018** presso l'ufficio protocollo della Scuola secondo le seguenti modalità, alternative fra loro:

- consegna a mano della documentazione in formato cartaceo
- via posta elettronica, attraverso la propria casella istituzionale o un indirizzo di posta elettronica certificata.

Non saranno prese in considerazione le candidature incomplete o non debitamente sottoscritte, come previsto dalla legislazione vigente.

La Commissione di valutazione è nominata dal Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo Perugia 1 "F. Morlacchi" una volta verificata la consistenza numerica delle domande pervenute entro la scadenza del presente bando, ed è composta dal Dirigente Scolastico stesso, che la presiede, da almeno un docente esperto di didattica digitale nonché di gestione di attività di formazione e dal Direttore dei Servizi

Generali ed Amministrativi o in sua assenza dall'assistente amministrativo incaricato alla sua sostituzione del medesimo Istituto.

La Commissione attribuirà un punteggio globale massimo di 45 punti, tenendo unicamente conto di quanto autocertificato e/o auto dichiarato dal candidato nel curriculum vitae, redatto in formato europeo e firmato e nel modello di candidatura di cui al presente avviso (All. 1).

Criteri selezione Docente referente per la valutazione - Scheda valutazione titoli

Titoli valutabili	Punti	Punti attribuiti dal candidato	Punti attribuiti dalla commissione
Titoli culturali	Diploma di laurea	2 p. fino a 99/110	
		3 p. da 100 a 107/110	
		5 p. \geq 108/110	
	Diploma di istruzione secondaria superiore	2 p.	
	Anzianità di Servizio con Contratto a tempo indeterminato	1 punto ad anno (punteggio massimo Attribuibile 10 punti)	
	Esperienze lavorative progettuali PON	2 punti ad esperienza (punteggio massimo Attribuibile 10 punti)	
	Utilizzo di strumenti informatici e nuove tecnologie	Max 10 punti Avanzato 4; ECDL 3 UTILIZZO 2; BASE 1	
	Nomine per funzione strumentale per la valutazione	Max 5 punti	
TOTALE	PUNTI MAX	40	

Trattamento dati personali

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 13 e 14 del GDPR - Regolamento UE 2016/679 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Pubblicità

Il presente bando è pubblicato sul sito internet di questa Istituzione scolastica:

www.istitutocomprensivoperugia1.edu.it

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Roberta Bertellini