ORGANIGRAMMA E FUNZIONIGRAMMA

AREA DIDATTICA

DIRIGENTE SCOLASTICO FRANCESCA VOLPI	Assicura la gestione unitaria dell'Istituzione e ne ha la legale rappresentanza; è responsabile della gestione delle risorse finanziarie e strumentali e dei risultati del servizio. Nel rispetto delle competenze degli organi collegiali, ha autonomi poteri di direzione, coordinamento e valorizzazione delle risorse umane. Organizza l'attività scolastica secondo criteri di efficienza, efficacia formativa ed è titolare delle relazioni sindacali. Coordina il progetto didattico ed educativo, ne garantisce le modalità operative e ne è responsabile. Presiede il collegio dei docenti, i Consigli di classe e la Giunta esecutiva. La Dirigente riceve previo appuntamento, che può essere fissato contattando la segreteria.
COLLABORATORI DEL DIRIGENTE SCOLASTICO CHIARA MIRIANO-ANNAMARIA MORIBIDONI	Ai sensi dell'art. 25 del D.lgs 165/2001 ss.mm.ii. collaborano con il Dirigente Scolastico, agiscono su delega dello stesso per specifiche funzioni e possono sostituirlo in caso di assenza
DOCENTE DI SUPPORTO ALLO STAFF SIMONA CIOFETTI	Collabora con la Dirigente e i collaboratori nella gestione , su specifica delega
FUNZIONI STRUMENTALI -AREA VALUTAZIONE: VERONICA ROSSI-ENRICA FILIPPONI- MARIAPIA SPIGONARDI - AREA PTOF- EDUCAZIONE CIVICA: SIMONA CIOFETTI (REFERENTE DI ISTITUTO ED. CIVICA) -AREA RELAZIONI BULLISMO- LEGALITA'-ALUNNI: ALESSANDRA DE CRAEMER (REFERENTE DI ISTITUTO BULLISMO) -AREA TECNOLOGIE: RENATA TIRELLI -AREA B.E.S.: CARINI ANDREA – ANGELA PINNA – MRIAM SCARABATTOLI	Le funzioni strumentali al POF sono rappresentate da docenti di riferimento per aree specifiche di intervento considerate strategiche per la vita dell'istituto; i docenti incaricati sono funzionali al POF, sono cioè risorse per la realizzazione delle finalità istituzionali della scuola in regime di autonomia, e, per la propria area di intervento, svolgono attività di coordinamento, gestione e sviluppo. La normativa di riferimento è rappresentata dal CCNL 2006-09.Art. 33 - Funzioni Strumentali al Piano dell'Offerta Formativa.
ANIMATORE DIGITALE- REFERENTE REGISTRO ELETTRONICO-WORK SPACE-SITO WEB -IA CHIARA MIRIANO	L'Animatore digitale, individuato in ogni scuola, è formato in modo specifico, affinchè possa "favorire il processo di digitalizzazione delle scuole nonché diffondere le politiche legate all'innovazione didattica attraverso azioni di accompagnamento e di sostegno sul territorio del piano nazionale scuola

	digitale". Ha un ruolo strategico, assieme al Dirigente scolastico e al Direttore amministrativo, nella diffusione dell'innovazione a scuola con particolare riferimento al PNSD (D.M. 435/15 e D.M. 851/15). Inoltre
COORDINATORE SCUOLA INFANZIA MARIA CAMILLA SPADAVECCHIA	- Coordina le scuole dell'infanzia ai fini dell'omogeneità didattica e organizzativa - Preside le riunioni per sezioni parallele
COORDINATORI DI PLESSO INFANZIA AGAZZI: DOCENTI CALZONI INFANZIA ALFABETAGAMMA: DOCENTI MARIOTTI -TESEI INFANZIA SCOIATTOLO ROSS: DOCENTI FLEMMA-TESTI INFANZIA PETRI: DOCENTI BOCCI -PANNACCI PRIMARIA MASIH: DOCENTI D'ANGELO-TEDESCHINI PRIMARIA RODARI: DOCENTI FRUSTINI- PRIMARIA SABATINI: DOCENTI CIOFETTI-TIRELLI PRIMARIA TRANCANELLI: DOCENTI CIOFETTI-DISPERSIA PRIMARIA VALENTINI: DOCENTI PAFFARINI-PALOMBARO SECONDARIA ELCE: DOCENTI DE CRAEMER - MIRIANO SECONDARIA COLLE UMBERTO: DOCENTI FILIPPONI- TOSTI SECONDARIA MONTEGRILLO: DOCENTE RICCIERI	- Fungono da referenti principali nei contatti fra segreteria e direzione - Curano la verifica dell'avvenuta lettura delle circolari e le affiggono all'albo se richiesto - Sono consegnatari a inizio anno dei beni (con apposita scheda da restituire a fine anno scolastico con eventuali osservazioni)e verificano l'efficienza degli stessi, provvedendo a segnalare al DSGA eventuali malfunzionamenti - In collaborazione con i docenti Collaboratori del DS e con la docente a supporto dello staff, collaborano a pianificare le sostituzioni dei docenti , garantendo come prioritaria la vigilanza sui minori - A inizio a.s. concordano con Dirigenza e Collaboratori Scolastici la dislocazione nelle aule dei sussidi , curando le modalità di utilizzo e la registrazione dello stesso - Vigilano sull'osservanza della norma inerente il divieto di fumo - Possono presiedere riunioni e assemblee di plesso in assenza del Dirigente
COORDINATORI DIPARTIMENTO SECONDARIA LETTERE: ELENA TAMPELLINI MATEMATICA: ALESSIO FERRARI LINGUE: FRANCESCA CANTONI MUSICA: GIUSEPPINA BOTTA	- Coordinano i rispettivi dipartimenti in merito alla progettazione e alla programmazione
DOCENTI REFERENTI SICUREZZA	- Coordinano l'applicazione delle misure di prevenzione nei plessi
RPPRESENTANTE LAVORATORI SICUREZZA	Ai sensi del D.lgs 81/2009

AA TIECCO MONICA	
DOCENTI COORDINATORI DI CLASSE SECONDARIA	Con i seguenti compiti: -Presiedere il Consiglio quando delegati dal Dirigente Scolastico -Raccogliere i materiali relativi a programmazione, PDP , relazioni finali ecc -Presentare il profilo della classe e relazionare sulla situazione didattico -disciplinare degli alunni - Riferire, informare i docenti del consiglio circa il profitto ed il comportamento della classe, favorendo la partecipazione, l'interazione e l'integrazione tra docenti - Informare il Dirigente Scolastico sugli avvenimenti più significativi della classe facendo presente eventuali problemi emersi - Favorire il dialogo con le famiglie degli alunni (soprattutto con coloro che presentano difficoltà) e mantenere, in collaborazione con gli altri docenti della classe, il contatto con i rappresentanti dei genitori - Controllare regolarmente le assenze degli studenti ponendo particolare attenzione ai casi di irregolare frequenza ed inadeguato rendimento -Raccogliere informazioni degli alunni dai docenti anche tramite il registro elettronico (annotazioni,richiami ecc.) - -Mediare ed ascoltare le richieste per giungere ad una decisione comune e corretta - Controllare la presa visione dei genitori delle comunicazioni scuola/famiglia
REFERENTI EDUCAZIONE CIVICA SECONDARIA	- Individuati in seno ai C. di Classe coordinano e monitorano l'implementazione dell'attività didattica curricolare dell'ed. civica
DOCENTI VERBALIZZANTI	- Curano la verbalizzazione dei consigli di classe/interclasse/intersezione
COMMISSIONE ACCOGLIENZA SCUOLA SECONDARIA DOCENTI: FIORUCCI -MAZZONI-GERMINI-RAVANELLI	- Cura la progettazione e l'organizzazione dell'accoglienza - Cura la progettazione dei viaggi di istruzione
COMMISSIONE VIAGGI SCUOLA SECONDARIA DOCENTI: CANTONI-MIRIANO-PINNA-	- Esprimono ai C.di classe la proposta per uscite didattiche di 1 giorno e di piu' giorni per la scuola Secondaria - Definiscono in accordo con i docenti dei Consigli le attività da proporre

COMMISSIONE CURRICOLO DOCENTI INFANZIA: PEIRANO-LEONI DOCENTI PRIMARIA: CIOFETTI -ROSSI-A. - DIPERSIA DOCENTI SECONDARIA: APOLLONI-OLIMPI - MAZZONI- + 2 (LETTERE E MATEMATICA)	- Coordinamento della Revisione del Curricolo previa pubblicazione definitiva delle Nuove Indicazioni Nazionali in raccordo con i plessi di appartenenza e i i DPT
GRUPPO LAVORO INCLUSIONE - DOCENTI SOSTEGNO - FF. SS - COLLABORATORI DS - AVV. ROLLA (GARANTE REGIONE UMBRIA) - GENITORE	Affiancare il Collegio dei Docenti nella realizzazione del **PI** collaborando con studenti, genitori e rappresentanti delle associazioni per la disabilità; - affiancare i docenti contitolari e i consigli di classe nell'attuazione del **PEI** collaborando con GIT e istituzioni territoriali pubbliche e private. -
GRUPPO LAVORO ERASMUS DIRIGENTE SCOLASTICO DSGA DE CRAEMER ALESSANDRA CANTONI FRANCESCA TIRELLI RENATA PINNA ANGELA	- Coordinamento e implementazione attività Progetto Erasmus+ 2025-1-IT02-KA121-SCH-000317420
TEAM DI ISTITUTO E EMERGENZA BULLISMO - CYBERBULLISMO E REFERENTI ATTIVITA' DPR 134/2025 DE CRAEMER ALESSANDRA CARINI ANDREA MIRIANO CHIARA TIRELLI RENATA	- Monitoraggio e attività ai sensi della L.70/2024 "Disposizioni e delega al Governo in materia di prevenzione e contrasto del bullismo e del cyberbullismo"- - Attività previste dal DPR 134 /2025(Regolamento concernente modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 24 giugno 1998, n. 249, recante lo statuto delle studentesse e degli studenti della scuola secondaria. -
TUTOR NEOASSUNTI	- Affiancano il percorso nell'anno di formazione del docente neoassunto secondo la normativa vigente.
DOCENTI REFERENTI AREE PROGETTUALI	- Si interfacciano con la Dirigente e con la segreteria per l'implementazione di progetti - Coordinano i progetti di propria competenza

REFERENTI SICUREZZA	- Collaborano nell'organizzazione delle prove di evacuazione, nel controllo della segnaletica inerente la sicurezza - Provvedono a segnalare criticità

ORGANIZZAZIONE UFFICI AMMINISTRATIVI

DIRETTORE SERVIZI GENERALI E AMMINISTRATIVI- FUNZIONARIO ELEVATA QUALIFICAZIONE ANNALISA TOZZI	Coordinamento dell'intera area amministrativa in stretta collaborazione con la Dirigente scolastica, affinché sia attuabile l'Offerta Formativa dell'Istituto compatibilmente con le risorse economiche disponibili. Dirige ed organizza il piano di lavoro a tutto il personale ATA, cura l'organizzazione della Segreteria, sovrintende ai servizi amministrativo-contabili e redige gli atti di ragioneria ed economato. La Direttrice riceve previo appuntamento, che può essere fissato contattando la segreteria.
ASSISTENTI AMMINISTRATIVI CRISTINA BELIA (DIDATTICA) SUSANNA CHERUBINI (PROTOCOLLO-AFFARI GENERALI) DI MEGLIO RITA ANTONELLA (PERSONALE) ANTONELLA SPINALBELLI (PERSONALE AFFARI GENERALI) MONICA TIECCO (DIDATTICA)	Mansioni previste dal profilo di appartenenza (CCNL 2006-2007, CCNL 2018)
COLLABORATORI SCOLASTICI **N. 23**	Mansioni previste dal profilo di appartenenza (CCNL 2006-2007, CCNL 2018)
ASSISTENTE TECNICO **N. 1 (7,12 ORE A SETTIMANA)**	Mansioni previste dal profilo di appartenenza (CCNL 2006-2007, CCNL 2018)

ORGANI COLLEGIALI

COLLEGIO DEI DOCENTI	**Composizione** E' composto da tutti i docenti di ruolo e non di ruolo dell'Istituto ed è presieduto dal Dirigente scolastico

	Funzione Il **Collegio docenti** delibera in materia di funzionamento didattico dell'Istituto; elabora il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) sulla base degli indirizzi per le attività della scuola e delle scelte di gestione e di amministrazione definiti dal Dirigente scolastico, definisce gli obiettivi generali della programmazione didattico-educativa, stabilisce i criteri di valutazione e il piano degli incontri Scuola-Famiglia
CONSIGLIO DI ISTITUTO **GIUNTA ESECUTIVA**	Il **Consiglio di Istituto**, nelle scuole con popolazione scolastica superiore a 500 alunni, è costituito da 19 componenti, di cui 8 rappresentanti del personale docente, 2 rappresentanti del personale ATA, 8 rappresentanti dei genitori ed il Dirigente scolastico ed è presieduto da un genitore. La **Giunta esecutiva** è composta da un docente, un rappresentante del personale ATA, da 2 genitori. Di diritto ne fanno parte il Dirigente scolastico, che la presiede, e il Direttore dei servizi generali e amministrativi. **Funzione** Le funzioni del Consiglio di Istituto e della Giunta esecutiva sono definite dal D. Lgs 297/1994 e parzialmente modificate ed integrate dal contesto normativo conseguente all'avvento dell'autonomia scolastica e della Dirigenza scolastica (DPR 275/1999; D. Lgs 165/2001; D.I. 44/2001) e dalla L. 107/2015. Il **Consiglio di Istituto** adotta il Piano Triennale dell'Offerta Formativa, delibera il programma annuale ed il conto consuntivo ed ha le competenze sull'attività negoziale della scuola di cui all'art 33 del D.I. 44/2001. La **Giunta esecutiva** prepara i lavori del Consiglio d'Istituto, propone al Consiglio d'Istituto il programma annuale e le modifiche allo stesso.
CONSIGLI DI INTERSEZIONE-INTERCLASSE E DI CLASSE	Il consiglio d'intersezione, d'interclasse e di classe è presieduto dal dirigente scolastico o da un suo

DOCENTI DELLE SEZIONI E DELLE CLASSI DEL PLESSO	delegato, di norma un docente facente parte del consiglio stesso. Le funzioni di segretario del consiglio sono attribuite dal Dirigente scolastico a uno dei docenti membro del consiglio stesso Realizzano il coordinamento didattico e provvedono ai rapporti interdisciplinari. esprimono parere vincolante sulle proposte di non ammissione degli alunni alle classi successive. effettuano la valutazione periodica e finale degli alunni. Nella composizione allargata le riunioni sono estese anche ai genitorrappresnetantii ai sensi dell'O.M. 215/1991
GRUPPO LAVORO INCLUSIONE DI CLASSE (GLO) DIRIGENTE SCOLASTICO DOCENTI DI SEZIONE/CLASSE FAMIGLIE SPECIALISTI	Il GLO svolge le seguenti funzioni: - Definizione del PEI; - Verifica del processo d'inclusione; - Proposta della quantificazione delle ore di sostegno e delle altre misure di sostegno (presenza e ore dell'AEC, ecc.), tenuto conto del Profilo di Funzionamento
COMITATO DI VALUTAZIONE	Individua i criteri per la valorizzazione del merito dei docenti ed esprime il proprio parere sul superamento del periodo di formazione e di prova per il personale docente ed educativo.
ORGANO DI GARANZIA	E' composto, di norma, da un docente designato dal Consiglio di Istituto e, nella scuola secondaria di primo grado, da due rappresentanti eletti dai genitori ed è presieduto dal Dirigente scolastico. **Funzione** L'organo di garanzia, istituito con il DPR 249/1998 così come modificato dal DPR 235/2007, è un organo interno alla scuola che si occupa di decidere sui ricorsi contro le sanzioni disciplinari comminate agli studenti della scuola secondaria.